Приложение 1 к распоряжению Администрации Шумихинского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ «О создании трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Общие положения

1. Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее именуется "Комиссия") является постоянно действующим органом, образованным в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Законом Курганской области от 2 июля 2002 года N 199 "О регулировании системы социального партнерства в Курганской области".
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Курганской области, решениями Курганской областной Думы, правовыми актами Администрации Шумихинского района, настоящим Положением, решениями Курганской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Курганским областным трехсторонним соглашением и другими нормативными документами.
3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от состава комиссии. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании.

2. Основные цели и задачи Комиссии

1. Основными целями Комиссии являются:

Регулирование социально-трудовых отношений на районном уровне и согласование социально­экономических интересов сторон.

1. Основными задачами Комиссии являются:
* ведение коллективных переговоров, подготовка и заключение трехстороннего соглашения, организация контроля за выполнением соглашения;
* дальнейшее развитие системы социального партнерства на районном уровне;

-обеспечение равноправного сотрудничества Администрации Шумихинского района, Профсоюзных организаций Шумихинского района и представителей работодателей при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений на районном уровне;

* оказание содействия участникам отраслевых, профессиональных тарифных соглашений, заключаемых на районном уровне, в урегулировании возникающих между ними разногласий при разработке и выполнении указанных соглашений.
1. Права Комиссии
	1. Комиссия для выполнения возложенных на нее основных задач имеет право:
* давать рекомендации органам местного самоуправления о принятии в установленном порядке правовых актов в области социально-трудовых отношений, в том числе в сфере занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, социального обеспечения и социального страхования, охраны труда, социального партнерства;
* взаимодействовать с отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений, комиссиями по заключению и контролю за выполнениями коллективных договоров, оказывать содействие в их деятельности и развитии социального партнерства на отраслевом и районном уровнях;
* осуществлять контроль за выполнением трехстороннего соглашения и решениями комиссии;
* приглашать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления, райкомы профсоюзов, работодателей, не входящих в состав комиссии, специалистов, а также представителей других организаций;
* получать информацию о социально-экономическом положении в отраслях экономики Шумихинского района, необходимую для ведения коллективных переговоров и урегулирования разногласий по данным вопросам;
* создавать рабочие группы с привлечением ученых и специалистов;
* вносить предложения о привлечении в установленном порядке к ответственности лиц, не обеспечивающих выполнение мероприятий по реализации трехстороннего соглашения и решений Комиссии;
* участвовать в проведении конференций, совещаний и семинаров по вопросам социально­трудовых отношений и социального партнерства.
	1. Комиссия разрабатывает и утверждает регламент работы районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
1. Состав и формирование Комиссии
	1. Комиссия формируется из представителей Администрации Шумихинского района, профсоюзов и работодателей (далее имеются "стороны") на основе соблюдения принципов паритетности и равноправия сторон.
	2. Представители профсоюзов и работодателей самостоятельно определяют персональный состав сторон и порядок их ротации.
	3. Персональный состав представителей Администрации Шумихинского района и порядок их ротации определяется нормативным правовым актом Администрации Шумихинского района.
	4. Количество членов Комиссии от каждой из сторон составляет 14 человек.
2. Координатор Комиссии
	1. Координатор Комиссии утверждается Распоряжением Администрации Шумихинского района и не является ее членом.
	2. Координатор комиссии:
* обеспечивает взаимодействие сторон и достижение согласия между ними при выработке решений Комиссии;
* утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий комиссии и проектов решений комиссии, которые направлены на выполнение целей и задач, стоящих перед ней;
* оказывает содействие представителям профсоюзов и работодателей в решении вопросов, связанных с реализацией решений Комиссии и обязательств трехстороннего соглашения;
* председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;
* проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения;
* информирует Администрацию Шумихинского района о деятельности Комиссии;
* информирует Комиссию о мерах, принимаемых Администрацией района по решению социально­трудовых вопросов;
* приглашает в случае необходимости для участия в работе Комиссии представителей Администрации Шумихинского района, профсоюзов и работодателей, не входящих в состав Комиссии, специалистов, а также представителей других организаций.
	1. Координатор Комиссии не вмешивается в оперативную деятельность сторон, входящих в Комиссию, и не принимает участие в голосовании.
1. Координаторы сторон Комиссии
	1. Каждая из сторон для обеспечения оперативного взаимодействия с другими сторонами избирает координатора стороны.
	2. Координаторы сторон являются членами Комиссии.
	3. Координатор каждой из сторон по ее поручению вправе вносить координатору Комиссии предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии. В этом случае Координатор Комиссии созывает внеочередное заседание в течение 10 дней со дня поступления предложения.

7. Члены Комиссии

1. Члены Комиссии:
* вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп;
* участвуют по согласованию с координаторами в проводимых сторонами заседаниях, конференциях, семинарах, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений и социального партнерства.